La República de Colombia
y en su nombre

La Institución Educativa
Bachillerato Patía
El Bordo – Cauca

Autorizada por la Secretaría de Educación y Cultura del Departamento del Cauca, según Resolución No. 0457 del 26 de Abril de 2004,

Confiere a

Karen Helena Camacho Gómez

T.I. No. 94043016630 de Popayán - Cauca

El Título de

Bachiller Académico

Por haber cursado y aprobado los logros de formación Integral correspondientes al Nivel de Educación Media Académica, de acuerdo al Proyecto Educativo Institucional P.E.I.

Aldemiro Ortiz Vargas
C.c. No. 76.262.107 de Patía - Cauca
Rector

Ana María Pinzón
C.c. No. 25.708.362 de Timbío - Cauca
Secretaria

Dado en El Bordo - Cauca, a los 5 días del mes de Diciembre del año 2009

Anotado en el control Interno del Plantel en el

Libro de Registro No. 003 Folio No. 30 Diploma No. 110

La República de Colombia
y en su nombre

La Fundacion Liceo Comercial Ciudad de El Bordo

Patía Cauca

Aprobado mediante Resolución No. 1165 del 24 de junio de 2002
Emanada de la Secretaria de Educación Departamental del Cauca

Confiere Diploma a:

Karen Helena Camacho Gómez

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al Nivel de Educación Básica Secundaria, según los planes y programas Vigentes

Lucia Esperanza Bermúdez M.
Rectora

Luz Angelica Muñoz Muñoz
Secretaria

Dado en El Bordo Cauca a 01 de junio de 2007.

La República de Colombia
Departamento del Valle del Cauca

Cursos Especializados de Cartago
C.E.C

Instituto de Educación no Formal con autorización oficial
Según Resolución N° 0705 de fecha julio 31 de 1997
Emanada de la secretaria de Educación Departamental

Confiere el Presente Certificado de Aptitud Ocupacional A:

KAREN HELENA CAMACHO GÓMEZ

C.C 1.061.769.487 de Popayán (Cauca)

En la modalidad de:

Técnico en Sistemas

Intensidad horaria total 1006 horas

Director

Coordinador Academico

Secretaria General

Jefe Distrito de Desarrollo
Educativo o Supervisor de
Educacion de Adultos

Dado en Cartago Valle, a los 16 dias del mes de mayo de 2013 Anotado en el Folio N°
del Libro de Certificados N° del C.E.C.

Universidad del Cauca

Universidad del Cauca
Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales
Departamento de Derecho Público y
Centro de Educación Continua Abierta y Virtual

certifica que:

Karen Helena Camacho Gómez

Identificación No. 1061769487

Participó en el Diplomado en

Actualización en Derecho Público

Realizado del 2 de mayo al 15 de julio de 2022
con una duración de 120 horas
Resolución VRA 387 del 1 de julio de 2022

SANTIAGO JOSÉ RODRÍGUEZ CABEZAS
Coordinador Diplomado

MARISOL MUÑOZ ORDÓÑEZ
Directora CECAV

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Y EN SU NOMBRE

El Colegio Fundación Liceo Comercial Ciudad de El Bordo

Patía Cauca

APROBADO MEDIANTE RESOLUCIÓN No. 1165 DEL 24 DE JUNIO DE 2002
EMANADA DE LA SECRETARIA DE EDUCACIÓN DEPARTAMENTAL DEL CAUCA

DIPLOMA CONCEDIDO A:

Karen Helena Camacho Gómez

POR HABER CURSADO Y APROBADO SATISFACTORIAMENTE LOS ESTUDIOS
CORRESPONDIENTES AL NIVEL DE :

BÁSICA PRIMARIA

AÑO LECTIVO 2.002 - 2.003

Lucía E. Bermúdez
LUCIA ESPERANZA BERMUDEZ MOSQUERA
RECTORA

María Barbara Molina
MARIA BURBANO MOLINA
PROFESORA

DADO EN LA FUNDACIÓN LICEO COMERCIAL CIUDAD DE EL BORDO - PATIA
A LOS 27 DÍAS DEL MES DE JUNIO DE 2003

Universidad del Cauca

Universidad del Cauca
Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales
Departamento de Derecho Penal
Centro de Educación Continua, Abierta y Virtual



certifica que:

KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ

IDENTIFICACIÓN No. 1061769487

Participó del

diplomado en derecho penal

Realizado del 18 de octubre al 15 de diciembre de 2022, con una duración de 120 horas
Resolución VRA 645 del 23 de septiembre de 2022

CLAUDIA NOHEMY GARCIA MEJIA
Coordinadora Diplomado

NELSA EUGENIA PAGARDO HOYOS
Coordinadora Diplomado

DORIS STELLA MUÑOZ CRUZ
Directora CECAV

Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

KAREN H CAMACHO GÓMEZ

Con Cedula de Ciudadanía No. 1061769487

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO DE HERRAMIENTAS MICROSOFT OFFICE 2016: EXCEL

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Barranquilla, a los treinta y un (31) días del mes de marzo de dos mil veintidós (2022)

Firmado Digitalmente por

ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
SUBDIRECTOR DE CENTRO GRADO 02
CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS
REGIONAL ATLÁNTICO

81342791 - 31/03/2022
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 930200249737ECC1061769487C.

Vicerrectoría Académica
División de Admisiones, Registro y Control Académico

Universidad del Cauca

4.2-92/3673

EL JEFE DE LA DIVISION DE ADMISIONES, REGISTRO Y CONTROL ACADEMICO,

CERTIFICA:

Que el(la) estudiante **CAMACHO GOMEZ KAREN HELENA** identificado(a) con Cedula número 1061769487 Código estudiantil 100113011756 ingresó a la Universidad del Cauca en el primer periodo académico de 2013 al programa de **DERECHO**, adscrito a la **Facultad de Derecho, Ciencias Políticas y Sociales**, culminando las asignaturas del plan de estudios del programa en el primer periodo académico del 2022. *Terminación de materias 12 de agosto de 2022.*

Ha cumplido satisfactoriamente con los Consultorios Jurídicos y sus prácticas, según Paz y Salvo el consultorio Jurídico firmado por la Directora Magda Beatriz Erazo Bonilla el día 22 de marzo de 2022.

Esta información es tomada del Registro de Calificaciones consignadas en el Sistema Integrado de Matrícula y Control Académico – SIMCA y corroborado por la docente Marcela Tovar Toledo, coordinadora del programa.

La presente certificación se expide para trámites personales, dada en Popayán a los veintiún (21) días del mes de octubre de 2022.

SANDRA LILIANA COLINA HENAO
Profesional Especializado
División de Admisiones Registro y Control Académico

Recibo No. 28672860
Proyectó: Ana Ma.S.C.

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA.

H A C E C O N S T A R:

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ,** identificada con cédula de ciudadanía número **1.061.769.487** expedida en Popayán Cauca, una vez revisada la información que reposa en esta Secretaría, se pudo constatar que suscribió el siguiente contrato de Prestación de Servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ACTIVIDADES	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
CPS 110-14.50-079-2026 DEL 27 DE ENERO DEL 2026	"PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENLACE MUNICIPAL DE ATENCIÓN A VÍCTIMAS Y POBLACIÓN EN SITUACIÓN DE DESPLAZAMIENTO FORZADO, BAJO EL MARCO NORMATIVO DE LA LEY 1448 DE 2011 Y SUS DECRETOS REGLAMENTARIOS EN EL MUNICIPIO DE PATIA CAUCA.	30/01/2026	22/06/2026	Brindar atención y orientación a la población víctima del conflicto armado bajo los sistemas de información que la unidad para la victimas a dispuesto para el ente territorial como: VIVANTO, SISTEMA DE GESTION DE VICTIMAS, SIGES-PLAN, SI-SPAE. Apoyar en la actualización y seguimiento de los programas contenidos en el Plan Territorial (PAT). Realizar el seguimiento del cumplimiento del Plan de Acción Territorial (PAT) mediante el cargue de beneficiarios al aplicativo SIGO-PAT de la plataforma VIVANTO. Apoyar en el diligenciamiento y rendimiento de los informes semestrales de la Plataforma RUSICST, dentro de los términos establecidos para tal fin. Brindar apoyo en el manejo de la base de datos de la población víctima bajo el principio de confidencialidad, utilizando la información única y exclusivamente para actividades concernientes a la prevención, asistencia, atención y reparación de las víctimas, actividad que debe realizarse en coordinación con la Red Nacional de Información. Convocar las sesiones del comité territorial de justicia transicional y levantar las respectivas actas. Brindar apoyo en el trámite para entrega de la asistencia humanitaria de la población víctima del conflicto armado y llevar el registro de los respectivos beneficiarios. Brindar apoyo en las actividades realizadas por la mesa Municipal de víctimas del Municipio de Patía Cauca. Apoyar el seguimiento a las órdenes de restitución de tierras que se profieran para el Municipio de Patía Cauca. Brindar apoyo en la recolección de información para la caracterización de la población víctima del conflicto que habita en el Municipio de Patia.	$15.750.000	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA (OSCAR RICARDO PIAMBA)

Powered by CamScanner

				brindar apoyo en el diligenciamiento y cargue de información de la plataforma SIGOP-CIPRAT.		
				12. Desempeñar las obligaciones que le sean asignadas por el supervisor o por la entidad contratante que sean coherentes con el objeto establecido en este contrato y las contenidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.		

La presente se firma en la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio de Patía, el Bordo Cauca, a los tres (03) día del mes de julio de 2026.

OSCAR RICARDO PIAMBAORTIZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
ALCALDÍA DE PATÍA

Revisó Y Aprobó: Oscar Ricardo Piamba Ortiz, secretario de Gobierno y Participación Comunitaria

Powered by CamScanner

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA.

H A C E C O N S T A R:

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ,** identificada con cédula de ciudadanía número **1.061.769.487** expedida en Patia, una vez revisada la información que reposa en esta Secretaría, se pudo constatar que suscribió el siguiente contrato de Prestación de Servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ACTIVIDADES	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
CPS 110-14.50-207-2026 DEL 10 DE JULIO DEL 2025	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DEL MUNICIPIO DE PATÍA EN LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS A LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS TRÁNSITO A RENTA CIUDADANA, RENTA JOVEN Y AL FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO, CON EL FIN DE PROMOVER EL RESPETO Y LA GARANTÍA DE LOS DERECHOS HUMANO.	11/07/2025	31/12/2025	Brindar apoyo en la elaboración del cronograma de trabajo (reuniones y capacitaciones) para el cumplimiento de reporte de información de la plataforma electrónica de tránsito a renta ciudadana, renta joven y devolución del IVA. Apoyar en el acompañamiento de reuniones, capacitaciones y/o actividades en el desarrollo de los programas de Renta ciudadana, renta joven y/o devolución del IVA en los diferentes corregimientos del Municipio de Patía. Brindar atención y orientación general a las familias beneficiarias de los programas de transferencias monetarias (Renta Ciudadana, Devolución del IVA, Renta Joven) proporcionando información precisa sobre los requisitos, procedimientos y beneficios de cada programa. Coadyuvar en el desarrollo de las actividades del plan de ordenamiento anual de renta ciudadana, desarrolladas en los diferentes corregimientos del municipio de Patía. Brindar apoyo en el seguimiento y trámite de los reportes o novedades presentadas a los beneficiarios del programa devolución del IVA. Apoyar en la realización de todas las actividades concernientes con las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Patia Cauca, en el marco del objeto contractual Apoyar y brindar acompañamiento a los presidentes e integrantes de las juntas de acción comunal del municipio en el	$15.600.000	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA (ÓSCAR PIAMBA)

Powered by CamScanner

				diligenciamiento y herramientas tecnológicas para solicitudes y postulaciones para ofertas institucionales.		
				Apoyar en el proceso de actualización y cambios parciales de las juntas de acción comunal del municipio de Patía, con la elaboración de documentos (SECOP II, RUT, RUC, CONSTANCIAS, DE LA JUNTAS, CERTIFICACIONES, APERTURA DE CUENTA). A los presidentes de las juntas y sus miembros.		
				Desempeñar las obligaciones que le sean asignadas por el supervisor o por la entidad contratante que sean coherentes con el objeto establecido en este contrato y las contenidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.		

La presente se firma en la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio de Patía, el Bordo Cauca, a los tres (03) día del mes de julio de 2026.

OSCAR RICARDO PIAMBAORTIZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
ALCALDÍA DE PATÍA

Reviso Y Aprobó Oscar Ricardo Piamba Ortiz, secretario de Gobierno y Participación Comunitana

Powered by CamScanner

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA.

H A C E C O N S T A R:

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía número **1.061.769.487** expedida en Patía Cauca, una vez revisada la información que reposa en esta Secretaría, se pudo constatar que suscribió el siguiente contrato de Prestación de Servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	ACTIVIDADES	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
CPS 110-14.50-119-2025. DEL 26 DE MARZODE 2025	PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA DEL MUNICIPIO DE PATIA EN LA REALIZACION DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS VINCULADAS A LA EJECUCIÓN DE LOS PROGRAMAS TRANSITO A RENTA CIUDADANA, RENTA JOVEN Y AL FORTALECIMIENTO DEL BUEN GOBIERNO CON EL FIN DE PROMOVER EL RESPETO Y LA GARANTIA DE LOS DERECHOS HUMANOS	28/03/2025	30/06/2025	Brindar apoyo en la elaboración del cronograma de trabajo (reuniones y capacitaciones) para el cumplimiento de reporte de información de la plataforma electrónica de tránsito a renta ciudadana, renta joven y devolución del IVA. Apoyar en el acompañamiento de reuniones, capacitaciones y/o actividades en el desarrollo de los programas de Renta ciudadana, renta joven y/o devolución del IVA en los diferentes corregimientos del Municipio de Patía. Brindar atención y orientación general a las familias beneficiarias de los programas de transferencias monetarias (Renta Ciudadana, Devolución del IVA, Renta Joven) proporcionando información precisa sobre los requisitos, procedimientos y beneficios de cada programa. Coadyuvar en el desarrollo de las actividades del plan de ordenamiento anual de renta ciudadana, desarrolladas en los diferentes corregimientos del municipio de Patía Brindar apoyo en el seguimiento y trámite de los reportes o novedades presentadas a los beneficiarios del programa devolución del IVA Apoyar en la realización de todas las actividades concernientes con las Juntas de Acción Comunal del Municipio de Patía Cauca, en el marco del objeto contractual Apoyar y brindar acompañamiento a los presidentes e integrantes de las juntas de acción comunal del municipio en el	$10.400.000	SECRETARIA DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA (OSCAR RICARDO PIAMBA ORTIZ)

				diligenciamiento y herramientas tecnológicas para solicitudes y postulaciones para ofertas institucionales		
				Apoyar en el proceso de actualización y cambios parciales de las juntas de acción comunal del municipio de Patía con la elaboración de documentos (SECOP II, RUT, RUC, CONSTANCIAS DE LA JUNTAS, CERTIFICACIONES, APERTURA DE CUENTA) A los presidentes de las juntas y sus miembros.		
				Desempeñar las obligaciones que le sean asignadas por el supervisor o por la entidad contratante que sean coherentes con el objeto establecido en este contrato y las contenidas en el artículo 5 de la Ley 80 de 1993 y todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual.		

La presente se firma en la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio de Patía, el Bordo Cauca, el primer (01) día del mes de julio de 2025.

OSCAR RICARDO PIAMBA ORTIZ
SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN COMUNITARIA
ALCALDÍA DE PATÍA

Proyectó y elaboró: Karen Lorena Samboni Meneses apoyo a la secretaria de Gobierno y Participación Comunitaria
Revisó Y Aprobó: Oscar Ricardo Piamba Ortiz, secretario de Gobierno y Participación Comunitaria

EL SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA MUNICIPAL DE PATÍA, EL BORDO CAUCA,

H A C E C O N S T A R:

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GÓMEZ**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.061.769.487 expedida en Popayán Cauca, una vez revisada la información que reposa en esta secretaría, se pudo constatar que suscribió los siguientes contratos de prestación de servicios:

CONTRATO	OBJETO	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	VALOR TOTAL CPS	SUPERVISOR
110-14.50-035-2024 DEL 24 DE FEBRERO DEL 2024.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS DE TRANSITO A RENTA CIUDADANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE PATIA.	28/02/2024	30/06/2024	$11.100.000	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA JUAN DIEGO GOMEZ MUÑOZ
110-14.50-035-2024 DEL 24 DE SEPTIEMBRE DEL 2024.	PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS A LA IMPLEMENTACION DE LOS PROGRAMAS DE TRANSITO A RENTA CIUDADANA Y DESARROLLO COMUNITARIO DEL MUNICIPIO DE PATIA.	24/09/2024	31/12/2024	$12.000.000	SECRETARIO DE GOBIERNO Y PARTICIPACION COMUNITARIA (JUAN DIEGO GOMEZ MUÑOZ)

La presente se firma en la Secretaría de Gobierno y Participación Comunitaria del Municipio de Patía, El Bordo

Juan Diego Gomez Muñoz

JUAN DIEGO GOMEZ MUÑOZ
Secretario de Gobierno y Participación Comunitaria Municipal de Patia

Cauca, a los (31) días del mes de diciembre de dos mil veinticuatro (2024).

Proyecto: LUISA FERNANDA GUERRERO, CONTRATISTA APOYO A GOBIERNO
Revisó: JUAN DIEGO GOMEZ, Secretaria de Gobierno Municipal de Patía

EL DIRECTOR DE GESTION TALENTO HUMANO DE LA UNION DE TRABAJADORES DE LA INDUSTRIA ENERGETICA NACIONAL - UTEN-SUBDIRECTIVA POPAYAN

C E R T I F I C A:

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 1.061.769.487 de Popayán Cauca, estuvo afiliada a la Unión de Trabajadores de la Industria Energética Nacional UTEN Subdirectiva Popayán mediante la modalidad de Contrato Colectivo Sindical por actividades, suscrito entre CEO y UTEN a término fijo; desempeñándose en los siguientes periodos y cargos:

07/07/2023 a 18/07/2023	Digitador
02/08/2023 a 13/10/2023	Digitador

Esta Certificación se expide por solicitud de la interesada y se firma en la ciudad de Popayán a los nueve (09) días del mes de enero del 2024.

IVAN ALBERTO LOPEZ ORDOÑEZ
Director Gestión Talento Humano (E)

Proyectó y elaboró: Tannia Orozco.
Tel: 8373360 ext. 2010

JARDIN INFANTIL PEQUEÑOS GIGANTES
Aprobado por resolución Nº 07210 -08-2013
NIT 34675900-4 Codigo DANE 319532002288

LA SUSCRITA DIRECTORA DE EL JARDIN INFANTIL

PEQUEÑOS GIGANTES

HACE CONSTAR

Que la señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ** identificada con cedula N° **1061769487** de Popayán presto sus servicios como auxiliar del nivel de preescolar en esta institución, por un periodo de (3) tres meses desde junio del 2018 hasta agosto del mismo año.

Hago constar que durante dicho periodo la auxiliar ha demostrado ser una persona responsable, eficiente, honesta, además de una persona preparada y altamente capaz.

De acuerdo con el Decreto 1024 de 1982, el presente certificado se expide en papel membreteado y sus firmas no necesitan autenticación.

Para los fines que al interesado convengan, se expide la presente constancia a los 19 días del mes de enero del 2019

Directora
YURANI BUITRONN M
C.C 34675900 de Patia

Powered by CamScanner

PRE-ESCOLAR CAMPESTRE FANTASIAS DEL BOSQUE
Juego, exploro y aprendo

El PREESCOLAR CAMPESTRE FANTASIAS DEL BOSQUE
Con licencia de funcionamiento resolución número 003747 de 29 Dic 2011, expedida por secretaria de educación municipal de Popayán

PREESCOLAR CAMPESTRE FANTASÍAS DEL BOSQUE
Certifica que:

La señora **KAREN HELENA CAMACHO GOMEZ** identificada con C.C 1.061.769.487 de Popayán- cauca laboro en esta institución educativa desempeñándose como auxiliar del grado Párvulos y Pre Jardín, desde el 04 Septiembre hasta el 15 de Diciembre del 2018, demostrando ser una persona eficiente y responsable en su deber.

Para constancia se firma en Popayán a los veinte (20) días del mes de Enero del año dos mil diecinueve (2019).

Atentamente,

ANA RUBY MUÑOZ GARCIA
Directora.

Powered by CamScanner